

## KẾ HOẠCH

### Tăng cường truyền thông, tư vấn tuyển sinh và các chủ trương của Đảng, Nhà nước về công tác đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục

Triển khai Kế hoạch số 661/KH-BGDĐT ngày 15/6/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về tăng cường truyền thông các chủ trương của Đảng, Nhà nước về công tác đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục; Quyết định số 4896/QĐ-BGDĐT ngày 17/12/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc phê duyệt kế hoạch triển khai nhiệm vụ thực hiện Đề án “Đào tạo, bồi dưỡng, nhà giáo cán bộ quản lý giáo dục mầm non giai đoạn 2018- 2025”, Ban Giám hiệu Nhà trường triển khai kế hoạch tăng cường truyền thông, tư vấn tuyển sinh và các chủ trương của Đảng, Nhà nước về công tác đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH VÀ YÊU CẦU

Thông tin phù hợp, kịp thời về các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước về công tác đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục; Phát huy những thành công trong công tác tư vấn tuyển sinh của các năm vừa qua, đặc biệt là năm 2021; Chủ động hơn nữa trong công tác tư vấn tuyển sinh đảm bảo tính hệ thống trong toàn Trường và phối hợp nhịp nhàng giữa các đơn vị của Trường trong công tác tư vấn tuyển sinh; Tăng cường sự tham gia của các khoa, trung tâm, viện; viên chức, sĩ quan, người lao động, người học và các cựu sinh viên Nhà trường vào công tác tuyên truyền, tư vấn tuyển sinh; Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chú trọng sử dụng mạng xã hội trong công tác tư vấn tuyển sinh.

#### II. NỘI DUNG

1. Tập trung truyền thông kế hoạch triển khai nhiệm vụ thực hiện Đề án “Đào tạo, bồi dưỡng, nhà giáo cán bộ quản lý giáo dục mầm non giai đoạn 2018 - 2025”
2. Thành lập chuyên mục tuyển sinh ĐHCQ năm 2022 trên Cổng TTĐT của Trường.
3. Biên soạn nội dung, biên tập, thiết kế thông tin tuyển sinh và giới thiệu về các ngành/CTĐT; Xây dựng Poster thông tin tuyển sinh.
4. Xây dựng Clip phục vụ Tư vấn tuyển sinh (về trường, về các ngành/CTĐT, về các hoạt động của sinh viên trường, về hướng dẫn nội dung thi năng khiếu TĐTT);
5. Xây dựng lộ trình post bài, chiến lược/chiến thuật quảng cáo cho các bài viết trọng điểm trên facebook.
6. Xây dựng đội ngũ cộng tác viên là sinh viên hỗ trợ công tác tư vấn tuyển sinh của Trường.
7. Tham gia ngày hội tư vấn tuyển sinh (tại Hà Nội và một số địa phương).
8. Phối hợp với phối hợp Trung tâm Hỗ trợ đào tạo và cung ứng nhân lực - Bộ Giáo dục và Đào tạo tổ chức Livestream Chương trình Tư vấn hướng nghiệp - Tuyển sinh năm 2022 với chủ đề “Tư vấn và định hướng nghề nghiệp ngành Sư phạm - Giải pháp nâng cao chất lượng nhân lực ngành Giáo dục”.
9. Tổ chức đưa thông báo tuyển sinh của Trường trên Báo Giáo dục và Thời đại và một số cơ quan truyền thông báo, đài,....

### III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ TỔ CHỨC TRIỂN KHAI VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN

#### 1. Phòng Tổ chức cán bộ và Truyền thông

- Tham mưu cho BGH xây dựng kế hoạch triển khai công việc, là đầu mối chính triển khai các nội dung tại mục 1, 2, 3, 4, 5, 8, 9.

- Theo dõi viên chức, sĩ quan, người lao động tích cực tham gia công tác truyền thông, tư vấn tuyển sinh, đề xuất hội đồng thi đua khen thưởng ghi nhận biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác truyền thông, tư vấn tuyển sinh.

\* Thời gian thực hiện: Từ ngày ban hành Kế hoạch này đến hết tháng 12/2022.

#### 2. Khoa Điện kinh - Thể dục

- Phối hợp Bộ phận truyền thông, Phòng Tổ chức cán bộ và Truyền thông xây dựng video hướng dẫn thi năng khiếu; video về quảng bá hình ảnh tập luyện TDTT để quảng bá hình ảnh nhà trường thông tin tuyển sinh.

\* Thời gian thực hiện: Trong tháng 6/2022.

#### 3. Phòng Quản lý đào tạo và công tác sinh viên

- Là đầu mối chính phối hợp với Đoàn thanh niên triển khai nội dung mục 6, 7.

- Phối hợp với Ban chủ nhiệm, Đoàn thanh niên phổ biến tới sinh viên tích cực tham gia công tác truyền thông, tư vấn tuyển sinh, đề xuất hội đồng thi đua khen thưởng ghi nhận biểu dương, khen thưởng cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác truyền thông, tư vấn tuyển sinh.

- Tổng hợp kết quả công tác tuyển sinh, tham mưu cho Ban Giám hiệu tổng kết công tác tuyển sinh năm 2022 đảm bảo hiệu quả, thiết thực, ý nghĩa để đánh giá rút kinh nghiệm.

\* Thời gian thực hiện: Từ ngày ban hành Kế hoạch này đến hết tháng 12/2022.

#### 4. Phòng Kế hoạch- Tài chính

Lập dự toán kinh phí triển khai công việc (in ấn thiết kế Poster thông tin tuyển sinh; xây dựng video hướng dẫn thi năng khiếu TDTT, video giới thiệu về nhà trường; Tham gia ngày hội tư vấn tuyển sinh; Hợp đồng đăng báo; chạy quảng cáo; hỗ trợ tiền điện thoại cho thành viên trực tiếp; hỗ trợ kinh phí cho những thành viên tuyên truyền, tư vấn được thí sinh đến dự thi)...

#### 5. Các đơn vị

Quán triệt, phổ biến tới viên chức, sĩ quan, người lao động đơn vị mình chủ động, tích cực tham gia tăng cường truyền thông, tư vấn tuyển sinh về các chủ trương của Đảng, Nhà nước về công tác đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục, (có tiêu chí rõ ràng, coi đây là một nhiệm vụ để đánh giá mức độ hoàn thành khối lượng công việc được giao).

\* Thời gian thực hiện: Từ ngày ban hành Kế hoạch này đến hết tháng 12/2022.

Trên đây là kế hoạch tăng cường truyền thông, tư vấn tuyển sinh và các chủ trương của Đảng, Nhà nước về công tác đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục. Trong quá trình triển khai công việc có vấn đề gì vướng mắc, phát sinh các đơn vị báo cáo Hiệu trưởng (qua Phòng TCCB&TT) để kịp thời giải quyết. /

#### Nơi nhận:

- ĐU, HĐT; BGH;
- Các đơn vị;
- Lưu VT.

