

Số: 667 /TB-ĐHSPTDTHN

Hà Nội, ngày 27 tháng 9 năm 2023

### THÔNG BÁO

#### Về việc kiểm tra và cung cấp dữ liệu đăng tải trên Trang thông tin điện tử Trung tâm Giáo dục quốc phòng và an ninh

Thực hiện Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Kế hoạch số 1528/KH-BGDĐT, ngày 15/9/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về phối hợp cơ quan thường trực Hội đồng GDQPAN Trung ương kiểm tra công tác giáo dục quốc phòng và an ninh cho sinh viên năm 2023, Ban Giám hiệu Nhà trường thông báo tới Trung tâm GDQP&AN về việc kiểm tra, cung cấp thông tin trên Trang thông tin điện tử của Trung tâm như sau:

Hiện tại trang thông tin điện tử của Trung tâm chưa có đủ nội dung thông tin công khai theo quy định. Cụ thể các nội dung đang còn thiếu gồm:

STT	NỘI DUNG	TÌNH TRẠNG	ĐỊNH DẠNG YÊU CẦU
1.	Quy định, Quy chế hoạt động của Trung tâm	Chưa có nội dung	pdf
2.	Kế hoạch	Chưa có nội dung	pdf
3.	Thông báo	Chưa có nội dung	pdf
4.	Công khai danh sách văn bằng chứng chỉ	Thiếu nội dung (hiện đã có Quyết định công nhận hoàn thành chương trình QPAN khóa 276, 277, 284, 286, 288)	pdf
5.	Cơ cấu tổ chức	chưa có có cấu tổ chức chi bộ; công đoàn	docx
6.	Chưa có chức năng, nhiệm vụ các đơn vị thuộc Trung tâm; Danh sách sĩ quan, giảng viên Trung tâm (bao gồm: địa chỉ email từng viên chức, sĩ quan, người lao động Trung tâm).	Chưa có nội dung	docx
7.	Phân công nhiệm vụ của Ban Giám đốc (bao gồm số điện thoại, địa chỉ Email của từng thành viên trong Ban Giám đốc)	Chưa có nội dung	docx

Vậy Ban Giám hiệu yêu cầu Trung tâm GDQP&AN thực hiện các nội dung như sau:

- Cử đầu mối cung cấp đầy đủ các nội dung nêu trên.
- Cập nhật, bổ sung các nội dung thông tin ba công khai theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.


- Định dạng tài liệu cung cấp: docx và pdf. Lưu ý: các tài liệu dạng pdf phải được scan từ văn bản có chữ ký và con dấu của Trường.

- Thời gian thực hiện kiểm tra và cung cấp thông tin: Từ ngày ra thông báo đến hết ngày 04/10/2023. Địa chỉ tiếp nhận thông tin: Phòng Hành chính - Tổng hợp (đồng chí Trần Thị Thanh Huyền - Email: [ttthuyen.hupes@moet.edu.vn](mailto:ttthuyen.hupes@moet.edu.vn). SĐT: 0984043339).

Nhận được Thông báo này, yêu cầu Trung tâm GDQP&AN thực hiện đúng các nội dung trên. Trong quá trình triển khai cần trao đổi liên hệ với lãnh đạo Phòng Hành chính - Tổng hợp Nhà trường.

**Nơi nhận:**

- BGH (để b/c);
- TTGDQP&AN (để t/h);
- Lưu VT.

 **HIỆU TRƯỞNG**  
**Nguyễn Duy Quyết**