

Hà Nội, ngày 19 tháng 9 năm 2018

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành “Quy chế hợp đồng thỉnh giảng của
Trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Hà Nội”

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM TDTT HÀ NỘI

Căn cứ Quyết định số 70/2014/QĐ-TTg ngày 10/12/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Điều lệ trường Đại học;

Căn cứ Bộ Luật Lao động số 10/2012/QH13, ngày 18 tháng 6 năm 2012 và các Nghị định quy định chi tiết hướng dẫn một số nội dung của Bộ luật lao động;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 36/2014/TTLT-BGDĐT-BNV, ngày 28/11/2014 của liên Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Nội vụ quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục công lập;

Căn cứ Thông tư số 44/2011/TT-BGDĐT ngày 10/10/2011 và thông tư số 11/2013/TT-BGDĐT ngày 29/3/2013 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về chế độ thỉnh giảng trong các cơ sở giáo dục;

Căn cứ Nghị định số 16/2015/NĐ-CP của Chính Phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập và Thông tư liên tịch số 07/2009/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 15/4/2009 của Bộ Giáo dục Đào tạo và Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế đối với đơn vị sự nghiệp công lập Giáo dục và Đào tạo;

Xét đề nghị của phòng Tổ chức cán bộ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hợp đồng thỉnh giảng của Trường Đại học Sư phạm Thể dục thể thao Hà Nội.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Điều 3. Các ông (bà) Trưởng các đơn vị thuộc Trường, các đơn vị, toàn thể CB, CC, VC, NLĐ và các cá nhân liên quan thuộc Trường Đại học Sư phạm Thể dục thể thao Hà Nội và các nhà giáo hợp đồng thỉnh giảng chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Website trường
- Lưu: VT, TCCB.



QUY ĐỊNH
HỢP ĐỒNG THỈNH GIẢNG CỦA TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM
THỂ DỤC THỂ THAO HÀ NỘI

(Ban hành kèm theo Quyết định số 533 /QĐ-ĐHSPTDTHN, ngày 19/ 9/2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Sư phạm TĐTT Hà Nội)

Chương I
QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng

Văn bản này quy định trình tự, thủ tục và trách nhiệm của các đơn vị, cá nhân có liên quan trong việc ký kết hợp đồng thỉnh giảng trong Trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Hà Nội.

Điều 2. Căn cứ ký kết hợp đồng thỉnh giảng.

1. Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ, nhu cầu vị trí việc làm của đơn vị để ký kết hợp đồng thỉnh giảng;
2. Căn cứ vào tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và quỹ tiền lương của Trường.
3. Căn cứ vào Biên chế, kế hoạch, tiến trình giảng dạy và bố trí thời khóa biểu đối với môn học trong từng học kỳ của năm học.
4. Trường đơn vị đề nghị nhà giáo thỉnh giảng dựa trên kế hoạch học tập và tổng số giờ được phân công cho các giảng viên theo năm học để mời nhà giáo thỉnh giảng.

Chương II
HỢP ĐỒNG THỈNH GIẢNG

Điều 3. Tiêu chuẩn nhà giáo thỉnh giảng

1. Là nhà giáo đã, đang giảng dạy, hoặc người có học hàm, học vị đúng chuyên ngành cần mời thỉnh giảng tại các cơ sở giáo dục đại học, học viện, viện khoa học, viện nghiên cứu, trung tâm nghiên cứu...
2. Phẩm chất, đạo đức, tư tưởng tốt;
3. Đạt trình độ chuẩn được đào tạo về chuyên môn, nghiệp vụ;
4. Có kinh nghiệm giảng dạy (lý thuyết và thực hành);
5. Đủ sức khỏe theo yêu cầu nghề nghiệp;
6. Lý lịch bản thân rõ ràng.
7. Không trong thời gian bị xử lý kỷ luật hoặc vi phạm pháp luật

Điều 4. Quy trình mời nhà giáo thỉnh giảng

1. Phòng, Khoa, Trung tâm, Bộ môn có nhu cầu mời nhà giáo thỉnh giảng có văn bản trình Ban Giám hiệu phê duyệt. Sau khi được Ban Giám hiệu ký duyệt, phòng Tổ chức cán bộ hướng dẫn đơn vị đề nghị nhà giáo được mời thỉnh giảng làm hồ sơ. Phòng Tổ chức cán bộ trình Ban Giám hiệu phê duyệt và tiến hành ký hợp đồng thỉnh giảng theo quy định.

2. Hồ sơ của nhà giáo thỉnh giảng bao gồm:

a. Sơ yếu lý lịch trích ngang, lý lịch khoa học có xác nhận của chính quyền địa phương nơi cư trú hoặc cơ quan đang công tác.

b. Các loại văn bằng, chứng chỉ phù hợp với chuyên môn giảng dạy.

c. Giấy khám sức khỏe.

d. Bản cam kết thu nhập cá nhân theo mẫu.

Điều 5. Ký kết hợp đồng thỉnh giảng

1. Căn cứ nhu cầu của đơn vị mời nhà giáo hợp đồng thỉnh giảng, Trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Hà Nội mời nhà giáo hoặc người có đủ tiêu chuẩn của nhà giáo được quy định tại Điều 3 Quy định này về giảng dạy các nội dung:

a. Giảng dạy các môn học, học phần được quy định trong chương trình giáo dục của Nhà trường;

b. Giảng dạy các chuyên đề;

c. Hướng dẫn thí nghiệm, thực hành, thực tập theo các chương trình giáo dục;

d. Tham gia xây dựng và phát triển chương trình đào tạo, biên soạn giáo trình, tài liệu giảng dạy, sách tham khảo.

2. Hạn mức giờ thỉnh giảng

Tổng số giờ thỉnh giảng trong một năm học của một giảng viên thỉnh giảng không vượt quá tổng định mức giờ giảng dạy và giờ dạy thêm theo quy định của pháp luật đối với giảng viên trong biên chế, giảng viên cơ hữu thực hiện cùng nhiệm vụ.

3. Mức tiền thù lao

Theo quy chế chi tiêu nội bộ của trường. Tổng số giờ thanh toán sẽ được tính theo tổng số giờ dạy thực tế và số giờ được quy đổi.

Điều 6. Hình thức thanh toán

Hợp đồng thỉnh giảng sẽ được thanh toán khi kết thúc thời hạn hợp đồng và hoàn thành công việc được giao kết.

Phương thức thanh toán: Chuyển khoản qua tài khoản ngân hàng.

Điều 7. Thủ tục thanh toán

1. Đơn vị đề nghị thỉnh giảng, sau khi thời gian hợp đồng hết đề nghị nghiệm thu và thanh lý hợp đồng thỉnh giảng.

2. Phòng tổ chức cán bộ phối hợp với các đơn vị có nhà giáo thỉnh giảng làm Biên bản nghiệm thu và thanh lý hợp đồng thỉnh giảng theo quy định. Sau khi hoàn thiện hồ sơ sẽ gửi phòng kế hoạch tài chính để thanh toán cho nhà giáo thỉnh giảng.

Điều 8. Yêu cầu đối với nhà giáo thỉnh giảng

1. Trong thời gian hợp đồng thỉnh giảng, nhà giáo phải có trách nhiệm thực hiện các nội quy, quy định của Nhà trường, các quy định đối với giảng viên trong giờ dạy và có trách nhiệm quản lý, giáo dục sinh viên, học viên.

2. Đơn vị đề nghị nhà giáo thỉnh giảng có trách nhiệm giám sát về chuyên môn, chất lượng giảng dạy và truyền đạt các nội dung sinh hoạt chuyên môn đến các nhà giáo đến hợp đồng thỉnh giảng.

3. Việc kiểm tra, chấm bài thi, đánh giá kết quả giảng dạy phải có sự tham gia cả giáo viên chuyên ngành của đơn vị và xác nhận của trưởng đơn vị theo quy chế, quy định.

4. Quyền lợi và nghĩa vụ của nhà giáo thỉnh giảng thực hiện theo Thông tư số 44/2011/TT-BGDĐT ngày 10/10/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về chế độ thỉnh giảng trong các cơ sở giáo dục.

Điều 9. Hợp đồng thỉnh giảng tại Trung tâm Giáo dục Quốc phòng & An ninh.

Đối với nhà giáo, sỹ quan được mời thỉnh giảng tại Trung tâm giáo dục Quốc phòng và An ninh trực thuộc Trường thực hiện theo quy định của Trung tâm và các quy định khác đối với nhà giáo, sỹ quan thỉnh giảng tại các cơ sở giáo dục Quốc phòng & an ninh và quy định hiện hành của nhà nước.

Điều 10. Các trường hợp khác do Hiệu trưởng quyết định.

Chương III ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 11. Hiệu lực thi hành

Quy định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 12. Tổ chức thực hiện

Các đơn vị trực thuộc Trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Hà Nội; Các cá nhân và tổ chức có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quy định này.

Trong quá thực hiện nếu có vướng mắc, các đơn vị phản ánh kịp thời với Ban Giám hiệu (qua phòng Tổ chức cán bộ) để xem xét giải quyết và điều chỉnh cho phù hợp./.



