

Số: 365./TB-ĐHSPTDTTHN

Hà Nội, ngày 30 tháng 6 năm 2021

THÔNG BÁO
V/v tuyển dụng Hợp đồng lao động

Căn cứ chỉ tiêu biên chế của trường được Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt;
Căn cứ Tờ trình, ngày 25/6/2021 của phòng Tổ chức cán bộ và Truyền thông về việc xin bổ sung nhân sự đã được Ban Giám hiệu phê duyệt;
Trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Hà Nội thông báo Tuyển dụng Hợp đồng lao động như sau:

I. Chỉ tiêu, vị trí việc làm cần tuyển dụng:

Chuyên viên Phòng Tổ chức cán bộ và Truyền thông: 02 chỉ tiêu (01 chuyên viên bộ phận Tổ chức cán bộ, 01 chuyên viên bộ phận Truyền thông)

II. Tiêu chuẩn, điều kiện tuyển chọn:

1. Là công dân Việt Nam tuổi đời từ 22 tuổi trở lên; Có phẩm chất đạo đức tốt, sức khoẻ tốt; Có lý lịch rõ ràng.
2. Có chứng chỉ tin học và chứng chỉ ngoại ngữ theo quy định của Pháp luật hiện hành;
3. Có chứng chỉ về Quản lý nhà nước chương trình Chuyên viên.
4. Tốt nghiệp Đại học trở lên.
5. Chuyên viên bộ phận Tổ chức: ưu tiên người được đào tạo chuyên ngành Luật;
6. Chuyên viên bộ phận Truyền thông: ưu tiên người được đào tạo chuyên ngành Báo chí; thành thạo photoshop; có khả năng quay phim, dựng hình.
7. Không nhận những trường hợp sau đây dự tuyển: có dị dạng về hình thể, nói lắp, nói không rõ ràng, nói hoặc viết sai chính tả, không thành thạo công nghệ thông tin, đang trong thời hạn bị kỷ luật từ khiển trách trở lên hoặc đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự.

III. Hồ sơ gồm có:

1. Đơn đăng ký dự tuyển (Theo mẫu);
2. Bản khai lý lịch có xác nhận của địa phương, hoặc cơ quan nơi đang công tác;
3. Bản sao: Giấy khai sinh; giấy chứng minh nhân dân và Hộ khẩu thường trú.
4. Giấy chứng nhận sức khoẻ do bệnh viện từ cấp Huyện (tương đương) trở lên xác nhận;
5. Bản sao các văn bằng, chứng chỉ liên quan; 02 phong bì, 02 ảnh cỡ 4x6.

IV. Thời gian nộp hồ sơ:

Từ ngày 01/7/2021 đến hết ngày 31/7/2021 tại Phòng Tổ chức cán bộ và Truyền thông, Trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Hà Nội (vào các giờ, ngày hành chính trong tuần).

- ĐT: 0433. 867 497. Địa chỉ: xã Phụng Châu, huyện Chương Mỹ, TP Hà Nội./

Nơi nhận:

- Niêm yết tại bảng tin Trường;
- Đăng tải trên website trường;
- Lưu: VT, TCCB&TT.



Nguyễn Duy Quyết



Số: 07 /TTr-TCCB&TT

Hà Nội, ngày 25 tháng 6 năm 2021

TỜ TRÌNH
Vv bổ sung nhân sự Phòng Tổ chức cán bộ và Truyền thông

Kính gửi: Ban Giám hiệu

Căn cứ Bộ Luật Lao động số 45/2019/QH14 ngày 20/11/2019 và có hiệu lực thi hành từ ngày 01 tháng 01 năm 2021 của Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam;

Căn cứ Nghị định số 145/2020/NĐ-CP ngày 14/12/2020 của Thủ tướng Chính phủ quy định chi tiết hướng dẫn một số nội dung của Bộ Luật Lao động;

Căn cứ Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Thủ tướng Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ chỉ tiêu biên chế của Trường được Bộ GD & ĐT phê duyệt;

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của Phòng Tổ chức cán bộ và Truyền thông được quy định tại Quy chế tổ và hoạt động của Trường, căn cứ tình hình nhân sự thực tế và khối lượng công việc Phòng Tổ chức Cán bộ và Truyền thông đang đảm nhiệm. Hiện tại Phòng Tổ chức cán bộ và Truyền thông có 04 nhân viên, với khối lượng công việc đảm nhận rất nhiều vậy do đó một số việc vẫn không hoàn thành kịp theo kế hoạch.

Để đảm bảo mọi việc được Ban Giám hiệu giao được hoàn thành đúng theo tiến độ. Phòng Tổ chức Cán bộ và Truyền thông kính đề nghị Ban Giám hiệu xem xét duyệt bổ sung 02 nhân sự cho phòng (01 chuyên viên bộ phận Tổ chức cán bộ, 01 chuyên viên bộ phận Truyền thông)./.

Xin trân trọng cảm ơn!

KT. TRƯỞNG PHÒNG
PTP. TCCB&TT



Nguyễn Thành Chung

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Duy Quyết

