

KẾ HOẠCH

Nghiệm thu đề tài, tiến độ đề tài khoa học công nghệ, tài liệu tham khảo và sáng kiến kinh nghiệm cấp cơ sở năm học 2017 – 2018.

Căn cứ Quyết định số 364/QĐ-ĐHSPTDTTHN-QLKH ngày 03/10/2016 của Hiệu trưởng trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Hà Nội về việc ban hành Quy định quản lý hoạt động Khoa học và Công nghệ;

Căn cứ Quyết định số 346/QĐ-ĐHSPTDTTHN, ngày 15 tháng 07 năm 2017 của Hiệu trưởng Trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Hà Nội về việc Ban hành quy định Về việc đăng ký, biên soạn, thẩm định và phát hành giáo trình, tập bài giảng, tài liệu tham khảo của Trường Đại học Sư phạm TDTT Hà Nội;

Căn cứ Quyết định số 347/QĐ-ĐHSPTDTTHN, ngày 14 tháng 06 năm 2017 của Hiệu trưởng Trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Hà Nội về việc Ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng sáng kiến cơ sở của Trường Đại học Sư phạm TDTT Hà Nội;

Căn cứ vào kế hoạch hoạt động Khoa học và Công nghệ của Nhà trường năm học 2017 - 2018;

Phòng Quản lý Khoa học xây dựng kế hoạch tổ chức báo cáo nghiệm thu đề tài, tài liệu tham khảo, tiến độ đề tài khoa học công nghệ và sáng kiến kinh nghiệm cấp cơ sở năm học 2017 - 2018, cụ thể như sau:

1. Báo cáo nghiệm thu đề tài KHCN và tài liệu tham khảo:

- Thời gian nộp báo cáo tổng kết đề tài : Hạn cuối trước 17h00 ngày 21 tháng 05 năm 2018

- Thời gian tổ chức phản biện đề tài: từ ngày 22 tháng 05 năm 2018 đến ngày 03 tháng 06 năm 2018.

- Thời gian tổ chức nghiệm thu đề tài KHCN và tài liệu tham khảo cấp cơ sở dự kiến: Thứ 4, ngày 06 tháng 6 năm 2018: + Sáng từ 8h00 – 11h00

+ Chiều từ 14h00 – 17h00

- Địa điểm: Phòng họp và phòng hội thảo.
- Mỗi đề tài nộp 05 báo cáo tổng kết (đóng bìa mềm) và 05 tóm tắt báo cáo tổng kết (khổ A4 gấp đôi). Hồ sơ gửi về phòng Quản lý khoa học.

2. Báo cáo tiến độ đề tài và tài liệu tham khảo:

- Thời gian nộp báo cáo tiến độ đề tài KHCN và tài liệu tham khảo: Hạn cuối trước 17h00 ngày 21 tháng 05 năm 2018
- Thời gian tổ chức nghiệm thu tiến độ đề tài KH&CN cơ sở dự kiến: Thứ 5, ngày 07 tháng 06 năm 2018:
 - + Sáng từ 8h00 – 11h00
 - + Chiều từ 14h00 – 17h00

- Địa điểm: Phòng họp và phòng hội thảo.
- Mỗi đề tài nộp 05 báo cáo tiến độ. Hồ sơ gửi về phòng Quản lý khoa học.

3. Báo cáo nghiệm thu sáng kiến kinh nghiệm:

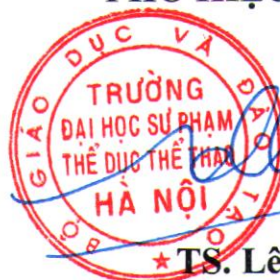
- Thời gian nộp báo cáo tổng kết sáng kiến kinh nghiệm: Hạn cuối trước 17h00 ngày 21 tháng 05 năm 2018.
- Thời gian tổ chức nghiệm thu sáng kiến kinh nghiệm dự kiến: Thứ 6, ngày 08 tháng 06 năm 2018:
 - + Sáng từ 8h00 – 11h00
 - + Chiều từ 14h00 – 17h00
- Địa điểm: Phòng họp và phòng hội thảo.
- Mỗi sáng kiến kinh nghiệm nộp 05 báo cáo tổng kết. Hồ sơ gửi về phòng Quản lý khoa học.

Lưu ý: Các đề tài, tài liệu tham khảo và sáng kiến kinh nghiệm được HĐKH nghiệm thu, theo quy định sau 7 ngày nộp hồ sơ về phòng Quản lý Khoa học, cụ thể: Báo cáo tổng hợp (02 quyển đóng bìa mềm); 01 đĩa CD lưu toàn bộ các sản phẩm KH; văn bản báo cáo chỉnh sửa theo ý kiến của Hội đồng Khoa học.

Nơi nhận:

- Đảng ủy – BGH (để b/c);
- Các đơn vị (để thực hiện);
- Website: www.dhsptdtthanoi.edu.vn
- Lưu HCTH, QLKH.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



TS. Lê Thanh

