|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM****THỂ DỤC THỂ THAO HÀ NỘI** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

 |  |

**PHIẾU ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG VIÊN CHỨC**

**Năm học 2020 - 2021**

Họ và tên: .............................................................................................................................

Chức danh nghề nghiệp: ......................................................................................................

Đơn vị công tác: ...................................................................................................................

**I. KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH GIÁ**

1. Chính trị tư tưởng:

...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

2. Đạo đức, lối sống:

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

3. Tác phong, lề lối làm việc:

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

4. Ý thức tổ chức kỷ luật:

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

5. Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (xác định rõ nội dung công việc thực hiện; tỷ lệ hoàn thành, chất lượng, tiến độ công việc):

a) Kết quả việc thực hiện nhiệm vụ được phân công

*- Mức độ hoàn thành công việc đạt tỷ lệ ……..……… % ; tiến độ thực hiện đạt ……….……………..% ;*

*- Chất lượng hiệu quả: .............................; t*rong đó tỷ lệ công việc hoàn thành vượt mức..................% (Ghi rõ các công việc hoàn thành vượt mức)..................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................

b) Đảm bảo ngày công, giờ công đạt tỷ lệ ..................%. Trong đó số buổi đi làm muộn, về sớm…….…..; số ngày nghỉ việc riêng không có lý do…………...............…………….……;.............

c) Trong năm được cử đi học tập tại:…… …………………...................…………………………...

Trình độ đào tạo……………Thời gian học tập từ ngày/ tháng …..… …....đến....................................

Kết quả học tập đạt loại:………............Ý thức tinh thần học tập:……...........………….....................

................................................................................................................................................................

d) Số buổi vắng hội, họp (*của đơn vị, nhà trường): .........................................................................*

 *(trong đó số buổi có lý do: ........................................Số buổi không lý do:...............................................................)*

đ) Kết quả SKKN (hoặc xây dựng Quy chế, Quy định hoặc NCKH). ...................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

6. Tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ nhân dân, tinh thần hợp tác với đồng nghiệp và việc thực hiện quy tắc ứng xử của VC, NLĐ: .....................................................

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**PHẦN DÀNH RIÊNG CHO VIÊN CHỨC QUẢN LÝ**

7. Viên chức quản lý hành chính kiêm giảng dạy được hưởng phụ cấp nhà giáo thực hiện nhiệm vụ định mức giảng dạy theo quy định của giảng viên. Tổng số giờ dạy trong năm học có đạt định mức giảng dạy không (*Ghi rõ số giờ thực dạy và giờ quy đổi*):

…………………………………………………………………………………………………

8. Kết quả hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị được giao quản lý, phụ trách:

Đơn vị được giao quản lý, điều hành hoàn thành ……..% khối lượng công việc; có ..…% VC, NLĐ không hoàn thành nhiệm vụ; có:……% VC, NLĐ được đánh giá, phân loại ở mức hoàn thành nhiệm vụ; có …..% VC, NLĐ được đánh giá, phân loại ở mức hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.

...................................................................................................................................................................

9. Năng lực lãnh đạo, quản lý:

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

10. Năng lực tập hợp, đoàn kết:

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**II. TỰ NHẬN XÉT, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG**

1. Tự nhận xét ưu, khuyết điểm:

................................................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………

2. Tự xếp loại chất lượng:

..............................................................................................................................................

(Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; hoàn thành tốt nhiệm vụ; hoàn thành nhiệm vụ; không hoàn thành nhiệm vụ).

|  |  |
| --- | --- |
|  | *....., ngày....tháng....năm....***NGƯỜI TỰ NHẬN XÉT** |

**III. Ý KIẾN CỦA TẬP THỂ ĐƠN VỊ VÀ LÃNH ĐẠO TRỰC TIẾP QUẢN LÝ**

1. Ý kiến của tập thể đơn vị nơi VC, SQ, NLĐ công tác:…………………………………….

2. Nhận xét của lãnh đạo trực tiếp quản lý VC, SQ, NLĐ:……………………………………

|  |  |
| --- | --- |
|  | *....., ngày....tháng....năm....***TRƯỞNG ĐON VỊ***(Ký, ghi rõ họ tên)* |

**IV. KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG VIÊN CHỨC** (Phần dành cho cấp có thẩm quyền đánh giá)

1. Nhận xét ưu, khuyết điểm:

................................................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………

2. Kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng:

.............................................................................................................................................

(Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; hoàn thành tốt nhiệm vụ; hoàn thành nhiệm vụ; không hoàn thành nhiệm vụ).

|  |  |
| --- | --- |
|  | *....., ngày....tháng....năm....***HIỆU TRƯỞNG***(Ký, ghi rõ họ tên)* |