

Hà Nội, ngày tháng năm 2023

Số: /NQ-ĐHSPTDTHN

NGHỊ QUYẾT
Hội nghị viên chức, sĩ quan, người lao động năm học 2023-2024

Căn cứ Luật số 10/2022/QH15 của Quốc hội Thực hiện dân chủ ở cơ sở

Hôm nay, ngày 25 tháng 10 năm 2023, tại Hội trường A trường Đại học Sư phạm TDTT Hà Nội tổ chức Hội nghị viên chức, sĩ quan, người lao động năm học 2023-2024. Sau khi nghe Báo cáo Kiểm điểm việc thực hiện đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước của Trường Đại học Sư phạm TDTT Hà Nội năm học 2022-2023; báo cáo Kiểm điểm việc thực hiện nghị quyết hội nghị viên chức, sĩ quan, người lao động năm học 2022-2023;

Nghe phát biểu chỉ đạo của đồng chí Bí thư Đảng ủy- Hiệu trưởng; báo cáo kết quả giám sát và định hướng công tác của đồng chí Chủ tịch Hội đồng trường, phát biểu của đồng chí Chủ tịch Công đoàn và các tham luận tại Hội nghị, toàn thể viên chức, sĩ quan, người lao động đã nhất trí:

QUYẾT NGHỊ

1. Tán thành và thông qua các báo cáo

- Báo cáo Kiểm điểm việc thực hiện đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của năm học 2022-2023 và phương hướng nhiệm vụ năm học 2023-2024 của Trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Hà Nội.
- Báo cáo Kiểm điểm việc thực hiện nghị quyết Hội nghị viên chức, sĩ quan, người lao động năm học 2022-2023 và phương hướng nhiệm vụ năm học 2023-2024.
- Báo cáo hoạt động của Ban thanh tra nhân dân năm 2023 và chương trình công tác năm học 2023-2024.

2. Tiếp thu và lĩnh hội ý kiến phát biểu chỉ đạo của đồng chí Bí thư Đảng ủy- Hiệu trưởng; báo cáo kết quả giám sát và định hướng công tác của đồng chí Chủ tịch Hội đồng trường, các ý kiến phát biểu của viên chức, sĩ quan, người lao động.

3. Thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm

- Thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Nhà trường và các đơn vị triển khai đảm bảo chất lượng, hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ của từng đơn vị. Đẩy mạnh công tác bồi dưỡng, tự bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ; đảm bảo chất lượng, hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ của từng đơn vị.
- Chấp hành tốt các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và tích cực hưởng ứng thực hiện các hoạt động xã hội, hoạt động từ thiện nhân đạo do Công đoàn Trường và các ngành phát động.
- Thực hiện tốt các quy chế, quy định của Nhà trường; thực hành nghiêm túc Luật phòng, chống tham nhũng; Luật thực hành tiết kiệm chống lãng phí.

- Thực hiện tốt công tác chăm lo, bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp của viên chức, sĩ quan, người lao động; Quy chế phối hợp giữa Ban Giám hiệu với Công đoàn Trường; thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động nhà trường; tổ chức triển khai thực hiện tốt phong trào thi đua yêu nước và đổi mới công tác thi đua khen thưởng gắn với việc việc “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” và thực hiện Nghị quyết Hội nghị Trung ương 4 (khóa XII) của Đảng.

- Phát huy tốt hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân trong việc kiểm tra giám sát để nắm tình hình, tư tưởng của đoàn viên nhằm kịp thời động viên và có biện pháp giải quyết, hỗ trợ kịp thời, không để xảy ra khiếu nại, khiếu kiện.

- Phát động và tổ chức thực hiện có hiệu quả phong trào thi đua năm 2023-2024.

4. Các nội dung và chỉ tiêu phấn đấu

a) Đối với công tác đào tạo

Tiếp tục thực hiện hiệu quả chương trình đổi mới giáo dục, đào tạo; tăng cường các điều kiện đảm bảo và tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy - học; Chủ động phối hợp với các địa phương trong việc đào tạo, bồi dưỡng giáo viên cho gần đào tạo với nhu cầu sử dụng theo quy định.

Chỉ tiêu

- Mở mã ngành đào tạo Quản lý thể thao.
- Đảm bảo tuyển sinh đủ chỉ tiêu các loại hình, trình độ theo năng lực và chỉ tiêu được Bộ Giáo dục và Đào tạo giao.
- Đào tạo và cấp chứng chỉ giáo dục quốc phòng và an ninh từ 18.000 - 20.000 sinh viên các trường đại học, học viện, cao đẳng theo quy định
- Có từ 05-07 giờ thi giảng cấp Khoa, Trung tâm.

b) Công tác hỗ trợ đào tạo và sinh viên

Đẩy mạnh công tác giáo dục lý tưởng cách mạng, tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, kỹ năng mềm kỹ năng nghề nghiệp, việc làm cho sinh viên; hỗ trợ việc làm cho sinh viên; tiếp tục đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; tiếp tục quan tâm và xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện; quản lý hiệu quả KTX...

Chỉ tiêu

- Đảm bảo tỷ lệ sinh viên tốt nghiệp đạt 90 - 95%.
 - Tỷ lệ sinh viên có việc làm sau khi tốt nghiệp 80 - 90%.
 - Tỷ lệ sinh viên lên lớp 85-95%.
 - Tham gia thi đấu giành từ 15-20 huy chương vàng, bạc, đồng tại các giải thi đấu TDTT.
 - Tỷ lệ sinh viên TT GDQP - AN được cấp chứng chỉ loại khá, giỏi 65 - 70%.
 - Tổ chức từ 02-03 hoạt động/đề án hỗ trợ sinh viên khởi nghiệp cho sinh viên.
 - Tổ chức ngày hội việc làm cho sinh viên.
 - Phát triển các câu lạc bộ sinh viên NCKH, TDTT, các hoạt động ngoại khóa; Ban cố vấn học tập có kế hoạch sẵn sàng hỗ trợ sinh viên gặp khó khăn trong quá trình học tập.
 - Hoàn thiện và điều chỉnh mô hình quản lý sinh viên cho phù hợp với thực tế.
 - Mở từ 5-10 lớp bồi dưỡng chuyên ngành, hỗ trợ đào tạo.
- ##### **c) Đối với công tác NCKH, xuất bản và chuyển đổi số**

Nâng cao chất lượng nghiên cứu lý luận, khoa học công nghệ, dự báo chiến lược, đẩy mạnh ứng dụng khoa học công nghệ vào các mặt công tác của Trường. Triển khai xuất bản, chuyển đổi số đúng định hướng, bám sát chương trình công tác của Trường.

Chỉ tiêu

* Đối với công tác NCKH

- Triển khai từ 2 đến 3 đề tài, nhiệm vụ KHCN cấp bộ, cấp thành phố.
- Triển khai từ 7 đến 10 đề tài, dự án KHCN cấp trường và sáng kiến cơ sở.
- Công bố từ 30 đến 50 bài báo trên các tạp chí khoa học trong nước.
- Công bố từ 03 - 05 bài báo trên các tạp chí quốc tế.
- Tổ chức, tham dự Hội thảo, Hội nghị khoa học trong nước và quốc tế: Phối hợp với các đối tác trong nước tổ chức từ 01- 02 Hội nghị, Hội thảo; Tổ chức Hội nghị NCKH sinh viên cấp khoa, cấp trường; Hội nghị NCKH sinh viên toàn quốc khối các cơ sở đào tạo về lĩnh vực TDTT; Hỗ trợ kinh phí cho cán bộ tham dự và báo cáo tại các hội nghị, Hội thảo khoa học ngoài trường.

* Công tác xuất bản

- Triển khai xuất bản Tạp chí Khoa học Giáo dục thể chất và thể thao trường học các số năm 2023 và năm 2024 đúng theo giấy phép đảm bảo chất lượng.
- Xuất bản từ 03 - 05 giáo trình, tập bài giảng.
- In tái bản bổ sung đảm bảo 100% giáo trình, tài liệu phục vụ giảng dạy, học tập.

* Công tác chuyển đổi số

- Đảm bảo thực hiện đầy đủ các nhóm tiêu chí theo Quyết định số 4740/QĐ-BGD&ĐT ban hành Bộ chỉ số, tiêu chí đánh giá chuyển đổi số cơ sở giáo dục đại học.

d) Công tác hợp tác quốc tế và đối ngoại

Tiếp tục và tăng cường hợp tác quốc tế với các cơ sở giáo dục, các đơn vị khác trong và ngoài nước.

Chỉ tiêu

- củng cố, duy trì các mối quan hệ mang tính truyền thống và phát triển các kết quả của hoạt động HTQT (trung bình đoàn vào từ 02 - 03, đoàn ra 02- 03 đoàn).
- Duy trì kết nối và triển khai thực hiện các dự án, thỏa thuận đã ký với các đối tác, ký kết từ 02 - 03 thỏa thuận hợp tác.
- Tìm kiếm học bổng du học bậc đào tạo Tiến sĩ cho cán bộ, giảng viên nhà trường.
- Thông qua hoạt động HTQT nhằm thu hút sự quan tâm, kêu gọi dự án đầu tư của các đối tác trong và ngoài nước.
- Mở rộng hợp tác với các cơ sở giáo dục, trung tâm TDTT trong nước trao đổi giảng dạy, nâng cao năng lực, phát triển môi trường học thuật, giao lưu thi đấu TDTT (trung bình đoàn vào, đoàn ra từ 10 - 20 đoàn).

e) Công tác khảo thí, đảm bảo chất lượng

Tiếp tục tập trung đổi mới công tác khảo thí theo hướng đánh giá năng lực người học, tăng cường các hình thức thi; hoàn thành báo cáo tự đánh giá 02 chương trình đào tạo.

Chỉ tiêu

- Rà soát, bổ sung và chỉnh sửa văn bản quy định về công tác khảo thí, ban hành các quy trình thu bài, chấm thi tập trung, nhân bản đề thi, đánh phách bài thi, nhận điểm thi...

- Nghiệm thu ngân hàng đề thi cho các môn mới trong chương trình đào tạo.

- Tổ chức hoạt động thi, kiểm tra các loại hình, chương trình đào tạo; quản lý việc sử dụng, cấp phát phôi văn bằng theo quy định.

- Rà soát, sửa đổi ban hành quy định lấy ý kiến phản hồi về công tác lấy ý kiến phản hồi của các bên liên quan. Triển khai lấy ý kiến phản hồi từ người học về hoạt động giảng dạy của giảng viên, công tác đào tạo trước khi tốt nghiệp; kế hoạch đo lường sự hài lòng của người dân đối với dịch vụ giáo dục công giai đoạn 2023-2030 theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT.

- Tổ chức, triển khai 04 hoạt động khảo sát trên phần mềm, online trên google doc.

- Hoàn thiện báo cáo tự đánh giá 02 chương trình đào tạo và chuẩn bị các điều kiện đánh giá ngoài 02 chương trình đào tạo.

- Triển khai hoạt động đối sánh đối với các đơn vị theo quy định; hoạt động báo cáo công khai chất lượng giáo dục của Nhà trường năm học 2022 - 2023 và công khai chất lượng giáo dục của nhà trường năm học 2023 - 2024.

g) Công tác thanh tra - Pháp chế và phòng, chống tham nhũng

Tiếp tục và tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra nhằm xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, phát hiện và ngăn ngừa, xử lý nghiêm các hành vi sai phạm. Hệ thống hóa, rà soát, bổ sung và ban hành văn bản quản lý nội bộ của Nhà trường và các quy chế có liên quan.

Chỉ tiêu

- Triển khai nhiệm vụ thanh tra năm học 2023 - 2024 theo hướng dẫn của thanh tra Bộ GD&ĐT; tiến hành 6 cuộc thanh tra nội bộ, thường xuyên năm học 2023 - 2024; 02 cuộc thanh tra chức năng nhiệm vụ của Khoa GDQP&AN và phòng QLĐT-KH&HTQT trong nhà trường; 03 cuộc kiểm tra về tài chính; điều kiện tốt nghiệp K53, K16,17 ĐHLT; thực tập sư phạm K53, K16,17 ĐHLT.

- Rà soát, chỉnh sửa, bổ sung quy định giải quyết khiếu nại tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo Thông tư số 05/2021/TT-TTCT ngày 01/10/2021 của Thủ tướng chính phủ; Ban hành quy trình về công tác tiếp công dân và quy trình giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo Thông tư số 04/2021/TT-TTCT ngày 01/10/2021 của Thanh tra chính phủ; trực tiếp công dân năm học 2023 - 2024.

- Tiếp tục tập trung triển khai chương trình, kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng năm 2024.

- Thực hiện rà soát, hệ thống hóa văn bản quản lý nội bộ của Nhà trường và các quy chế có liên quan; thẩm định các văn bản quản lý nội bộ trong Nhà trường trước khi ban hành; triển khai từ 10-12 bài viết/cuộc tuyên truyền pháp luật; kiểm tra 02 cuộc quản lý nội bộ của Nhà trường. Tham mưu Ban Giám hiệu cách xử lý nếu phát hiện ra sai phạm (nếu có).

h) Công tác tổ chức bộ máy và cán bộ

Tiếp tục triển khai các điều kiện để thực hiện quyền tự chủ; tăng cường phân cấp, phân quyền trong quản lý đảm bảo tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả để phát triển giáo dục, đào tạo. Nâng cao chất lượng, chuẩn hóa đội ngũ giảng viên, NLD; xây

dựng, rà soát, hoàn thiện Đề án phát triển đội ngũ giảng viên với tầm nhìn dài hạn, làm căn cứ cho việc tuyển dụng, bố trí, sử dụng; nghiên cứu xây dựng chính sách thu hút, tạo nguồn tuyển dụng và hỗ trợ, tạo điều kiện để VC, SQ, NLD yên tâm công tác. Tăng cường công tác chính trị, tư tưởng đối với viên chức, sĩ quan và người lao động để tạo sự đoàn kết, thống nhất trong Nhà trường; xây dựng đội ngũ viên chức, sĩ quan, người lao động thực sự gương mẫu, là tấm gương cho sinh viên noi theo. Thu hút và sử dụng hiệu quả các nguồn lực đầu tư cho giáo dục.

Chỉ tiêu

Cử đào tạo trình độ tiến sĩ: 03 người

Cử đào tạo trình độ thạc sĩ: 01 người

Cử đào tạo Cao cấp LLCT: 02 người

Cử đào tạo Trung cấp LLCT: 05 người

Cử đào tạo Kiến thức QP-AN đối tượng 3: 06 người

Cử đào tạo Kiến thức QP-AN đối tượng 4: 36 người

Cử đào tạo Cán bộ quản lý khoa phòng: 05 người

Cử đào tạo Chuyên môn, nghiệp vụ cho GV: 70 người

Cử đào tạo Chức danh nghề nghiệp giảng viên: 04 người

Cử đào tạo Chuyên viên, chuyên viên chính: 02 người

Cử đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn khác trong nước: 30 người

Cử đào tạo Tin học - Ngoại ngữ (bồi dưỡng tại trường): 70 người.

p) Công tác hành chính- tổng hợp

Đẩy mạnh chuyển đổi số, cải cách hành chính; tăng cường thực hiện thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến và bộ phận một cửa.

Chỉ tiêu

- Tập trung cải cách hành chính, đẩy mạnh chuyển đổi số; tăng cường thực hiện thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến và bộ phận một cửa; triển khai áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001: 2015 tại một số mảng việc trong nhà trường.

- Vận hành xe ô tô an toàn, bảo dưỡng và kiểm định xe định kỳ đúng thời hạn.

- Triển khai kế hoạch tổ chức các Hội nghị giao ban, tập huấn chuyên môn (trong và ngoài trường), các hội thảo, đặc biệt tham mưu xây dựng kế hoạch cho Lễ kỷ niệm ngày Nhà giáo VN và 20 năm trường nâng cấp lên Đại học đảm bảo trang trọng, ý nghĩa và thiết thực, tiết kiệm.

q) Công tác hành chính, truyền thông và kết nối và phục vụ cộng đồng

Tăng cường công tác truyền thông giáo dục bảo đảm thiết thực, hiệu quả. Chủ động phát hiện, biểu dương và nhân rộng các tấm gương người tốt, việc tốt; chủ động thông tin, truyền thông về các chủ trương, chính sách mới về đổi mới căn bản, toàn diện GDĐT; tăng cường phối hợp, xử lý hiệu quả các vấn đề về truyền thông, nhất là các vấn đề xã hội quan tâm, bức xúc để xã hội, nhân dân hiểu, chia sẻ, ủng hộ và đóng góp nhiều hơn cho nhà trường. Đẩy mạnh thực hiện các phong trào thi đua; tăng cường công tác truyền thông giáo dục bảo đảm thiết thực, hiệu quả. Chủ động phát hiện, biểu dương và nhân rộng các tấm gương người tốt, việc tốt.

Chỉ tiêu

*** Công tác truyền thông**

Thực hiện 120 tin bài trên Trang tin điện tử; viết gửi đăng 20 tin, bài, phóng sự trên các báo; phát triển các trang mạng xã hội: Fanpage lên 18.000 người theo dõi; kênh Tiktok 3.000 lượt theo dõi.

*** Công tác kết nối và phục vụ cộng đồng**

- Thực hiện chuyển giao từ 7-10 đề tài ứng dụng cho các cơ sở giáo dục, địa phương, doanh nghiệp.

- Tổ chức chương từ 03 - 05 trình tư vấn, chia sẻ kỹ năng cho sinh viên.

- Tổ chức kết nối và phục vụ đối với các địa phương từ 03- 05 chương trình, giải thi đấu TDDT.

- Tiếp tục phối hợp thực hiện các hoạt động xã hội tình nguyện, phục vụ cộng đồng, đền ơn đáp nghĩa.

- Tổ chức từ 02 - 04 các hoạt động tình nguyện hiến máu, tiếp sức mùa thi, ủng hộ trẻ em nghèo...

- Tổ chức các hoạt động thăm hỏi, tặng quà gia đình chính sách, thương binh, liệt sĩ...

- Hỗ trợ vật chất và tinh thần sinh viên có hoàn cảnh khó khăn.

m) Công tác tài chính đầu tư cơ sở vật chất, quản lý thiết bị và môi trường

Tập trung đổi mới chính sách, cơ chế tài chính, chủ động trong việc huy động nguồn lực xã hội, nâng cao hiệu quả đầu tư để phát triển

Chỉ tiêu

*** Công tác đầu tư cơ sở vật chất**

Xây dựng kế hoạch tổng thể về mua sắm, sửa chữa, cải tạo...; Tập trung vào sửa chữa, cải tạo phòng học, các phòng chức năng, công trình sân tập đáp ứng tối thiểu phục vụ đào tạo; Đầu tư sân, thiết bị tập golf (giai đoạn 1).

Cải tạo, nâng cấp trạm cấp nước chính, các hạng mục liên quan đường nước các KTX.

- Cải tạo, sửa chữa, trang bị thêm một số hạng mục của hệ thống phòng cháy, chữa cháy theo quy định.

- Cải tạo và sửa chữa các KTX.

- Cải tạo phòng họp C và phòng lắp máy chủ nhà điều hành trung tâm - 9 tầng.

- Xây dựng kế hoạch lắp hệ thống camera trong khuôn viên trường

- Sửa chữa đại tu trọn gói MBA 750 kVA -35/0,4kV và thuê máy biến áp 750 kVA. Bảo dưỡng định kỳ hệ thống máy móc, máy phát điện.

- Rà soát, quy hoạch các loại hình dịch vụ; Phối hợp và nhận bàn giao, sử dụng hiệu quả phần dự án của BGD&ĐT trang bị cho trường.

*** Công tác tài chính**

- Thực hiện Quy chế tài chính của Trường đảm bảo đúng quy định; trích lập và sử dụng các quỹ; Chi thu nhập tăng thêm; chi giảng dạy vượt giờ...

- Tiếp tục rà soát, bổ sung, chỉnh sửa Quy chế chi tiêu nội bộ; Quy chế tài chính theo quy định.

- Đảm bảo thu, chi tài chính kịp thời, đúng chính sách. Chấp hành tốt các quy định của Nhà nước và Bộ chủ quản về quản lý tài chính ngân sách. Không để sơ hở do quản lý lỏng lẻo, tránh tình trạng tham ô, lãng phí.

- Hoàn thiện đề án Tự chủ đại học theo quy định và lộ trình

- * Công tác quản lý thiết bị, tài sản và môi trường
 - Tập trung quản lý trang thiết bị đảm bảo thực hiện hiệu quả sử dụng từng hạng mục trang thiết bị, tài sản; kiểm kê, thanh lý tài sản đảm bảo đúng theo quy định.
 - Vận hành hệ thống điện, nước đúng quy trình, đảm bảo vệ sinh, an toàn, không để xảy ra sự cố chập, cháy, lãng phí, quản lý vật tư điện, nước hiệu quả, tiết kiệm.
 - Đảm bảo thực hiện công tác vệ sinh môi trường “xanh-sạch-đẹp” phục vụ cho giảng dạy, đào tạo.
 - Tập trung đổi mới chính sách, cơ chế tài chính, chủ động trong việc huy động nguồn lực xã hội, nâng cao hiệu quả đầu tư để phát triển Nhà trường.

n) Công tác quân sự địa phương, an ninh trật tự, thư viện và y tế

Xây dựng lực lượng tự vệ vững mạnh, làm nòng cốt thực hiện công tác quốc phòng, an ninh, góp phần tăng cường sức mạnh bảo vệ Tổ quốc, giữ ổn định tình hình an ninh chính trị tại nhà trường; chủ động phòng, chống và ứng phó hiệu quả với thiên tai, dịch bệnh. Triển khai hiệu quả công tác y tế trường học, bảo đảm an toàn trường học, phòng chống dịch bệnh và tai nạn thương tích; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin thư viện số.

Chỉ tiêu

- * Công tác quân sự địa phương
 - Tổ chức huấn luyện, tham gia hội thi, hội thao theo kế hoạch của Ban Chỉ huy quân sự huyện Chương Mỹ.
 - Tổ chức triển khai hoàn thành tốt các nhiệm vụ công tác quân sự địa phương.
- * Công tác an ninh trật tự
 - Đảm bảo an ninh trật tự - an toàn xã hội, không để xảy ra mất mát tài sản công và của viên chức, sinh viên trong toàn trường.
- * Công tác thư viện
 - Tổ chức xử lý, sắp xếp, lưu trữ, bảo quản, quản lý nguồn tài nguyên của thư viện phục vụ cho đào tạo và nghiên cứu khoa học của Trường; xây dựng hệ thống tra cứu thích hợp; thiết lập mạng lưới truy nhập và tìm kiếm thông tin tự động hóa; xây dựng các cơ sở dữ liệu; có kế hoạch nâng cấp, hiện đại hóa thư viện nhằm tăng cường khả năng lưu trữ, tìm kiếm, xử lý thông tin trong nước và quốc tế.
 - Xây dựng kế hoạch bổ sung sách, báo, giáo trình, tài liệu, tạp chí trong và ngoài nước.
 - Xây dựng hạ tầng kho học liệu số chia sẻ dùng chung.
 - Quản lý, tổ chức các phòng đọc phục vụ viên chức, người lao động và người học; có kế hoạch xây dựng, mở rộng phòng đọc nhằm đáp ứng nhu cầu của bạn đọc.
- * Công tác y tế trường học
 - Chăm sóc, khám chữa bệnh cho VC, SQ, NLD và sinh viên trường, sinh viên TTGDQP-AN đảm bảo an toàn, không để sự cố xảy ra làm tổn hại đến sức khỏe.
 - Duy trì công tác vệ sinh y tế trường học, phòng chống dịch và đảm bảo công tác vệ sinh an toàn thực phẩm trong toàn trường.
 - Tổ chức phun hóa chất diệt côn trùng gây bệnh, chủ động phòng chống dịch bệnh, nhất là không để dịch lây lan (nếu có).

5. Chỉ tiêu về phong trào thi đua

a) Cá nhân

- 100% VC, SQ, NLD được đánh giá, phân loại hoàn thành nhiệm vụ trở lên (trong đó không vượt quá 20% được đánh giá, phân loại mức hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; trên 70% hoàn thành tốt nhiệm vụ).

- 90% VC, SQ, NLD được công nhận danh hiệu Lao động Tiên tiến; trên 15% được công nhận danh hiệu CSTĐCS.

- 5% VC, SQ, NLD được đề nghị tặng bằng khen cấp Bộ và tương đương trở lên.

- Chiến sĩ thi đua cấp Bộ 1%

b) Tập thể các đơn vị thuộc/trực thuộc

- 100% các đơn vị thuộc, trực thuộc được đề đánh giá hoàn thành nhiệm vụ, trong đó có 80% được đánh giá hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; 20 % hoàn thành tốt nhiệm vụ).

- 80% các đơn vị thuộc, trực thuộc được công nhận tập thể lao động tiên tiến; 40% được Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận tập thể lao động xuất sắc

- 40% được Bộ Giáo dục và Đào tạo tặng Bằng khen

c) Tập thể Trường

- Nhà trường hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

- Đảng bộ đạt Đảng bộ Hoàn thành tốt

d) Công đoàn trường

Đạt danh hiệu Công đoàn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

6/6 công đoàn bộ phận đạt danh hiệu vững mạnh, trong đó có 20-25% công đoàn bộ phận đạt danh hiệu vững mạnh xuất sắc.

đ) Đoàn TNCS Hồ Chí Minh nhà trường

Đạt danh hiệu vững mạnh, xuất sắc.

6. Trách nhiệm của Trưởng các đơn vị, công đoàn và VC, SQ, NLD

a) Trách nhiệm trưởng đơn vị

- Lãnh đạo, quản lý, điều hành và đôn đốc các thành viên đơn vị mình hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

- Tạo điều kiện thuận lợi nhất về tinh thần và vật chất, động viên viên chức, sĩ quan, người lao động không ngừng học tập, tu dưỡng, rèn luyện, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, phấn đấu hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ chuyên môn và các chỉ tiêu kế hoạch năm học 2023-2024.

- Đảm bảo thực hiện đúng, đủ, kịp thời các chế độ, chính sách đối với viên chức, sĩ quan và người lao động theo quy định của Đảng, Nhà nước về vật chất và tinh thần; cùng Công đoàn cơ quan tổ chức chăm lo đời sống viên chức, sĩ quan, người lao động.

b) Trách nhiệm Ban Chấp hành Công đoàn

- Cùng với chính quyền chăm lo đời sống, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của viên chức, sĩ quan, người lao động, phát huy tinh thần làm chủ, bình đẳng, công bằng xã hội; phát huy các hoạt động văn hoá, văn nghệ, thể dục thể thao, tham quan du lịch cho viên chức, sĩ quan, người lao động.

- Cùng lãnh đạo đơn vị phát động và tổ chức, triển khai thực hiện các phong trào thi đua chào mừng các ngày lễ lớn trong năm.

c) Trách nhiệm của viên chức, sĩ quan, người lao động

- Nghiêm túc thực hiện, đồng thời vận động người thân chấp hành tốt các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, các quy định của địa phương và tích cực tham gia các phong trào thi đua và hoạt động xã hội, từ thiện do cơ quan, các cấp, các ngành tổ chức.

- Tích cực học tập, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, rèn luyện tác phong, đạo đức nghề nghiệp; chủ động xây dựng kế hoạch công tác cá nhân và thực hiện tốt nhiệm vụ được giao; chấp hành tốt nội quy, quy chế của của Nhà trường, đơn vị và có ý thức xây dựng đoàn kết, ứng xử văn hóa; không vi phạm kỷ luật.

- Khắc phục mọi khó khăn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ công tác được giao, đảm bảo tiến độ, chất lượng và hiệu quả cao. Thực hành tiết kiệm, không gây sách nhiễu, phiền hà, tiêu cực trong thi hành công vụ. Nghị quyết này có hiệu lực kể từ ngày thông qua Hội nghị cho đến khi có Nghị quyết mới./

TM. BCH CÔNG ĐOÀN TRƯỜNG
CHỦ TỊCH

T.M BAN GIÁM HIỆU
HIỆU TRƯỞNG

Lê Học Liêm

Nguyễn Duy Quyết