

Số : 573 /TB-DHSPTDTTHN

Hà Nội, ngày 11 tháng 10 năm 2021

## THÔNG BÁO

### Tuyển sinh đào tạo trình độ Tiến sĩ năm 2021, đợt 2

- Căn cứ Quyết định số 4145/QĐ-BGDĐT ngày 07/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc cho phép Trường Đại học Sư phạm Thể dục thể thao Hà Nội đào tạo trình độ Tiến sĩ ngành Giáo dục học;

- Căn cứ Thông tư số 18/2021/TT-BGDĐT ngày 28/6/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ Tiến sĩ;

Trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Hà Nội thông báo tuyển sinh đào tạo trình độ Tiến sĩ năm 2021, đợt 2 theo các điều kiện như sau:

**1. Ngành đào tạo:** Giáo dục học - Mã số 9140101

Áp dụng đối với những đề tài nghiên cứu theo hướng: Giáo dục thể chất và thể thao trường học; Tuyển chọn VĐV và huấn luyện các môn thể thao; Quản lý thể dục thể thao; Y sinh học thể dục thể thao; Kinh tế thể dục thể thao; Thể dục thể thao quần chúng; Xã hội thể dục thể thao; Lịch sử thể dục thể thao; Thể thao giải trí...

**2. Chỉ tiêu tuyển sinh:** 04 nghiên cứu sinh

**3. Phương thức tuyển sinh:** Xét tuyển

**4. Thời gian và hình thức đào tạo**

- Thời gian đào tạo trình độ tiến sĩ (kể từ khi có quyết định công nhận nghiên cứu sinh) đối với người có bằng thạc sĩ là 03 năm (36 tháng); đối với người có bằng tốt nghiệp đại học là 04 năm (48 tháng).

- Hình thức đào tạo trình độ Tiến sĩ được thực hiện theo hình thức chính quy, nghiên cứu sinh phải dành đủ thời gian học tập, nghiên cứu tại cơ sở đào tạo theo kế hoạch đã được phê duyệt; trong đó khi đăng ký đủ 30 tín chỉ trong một năm học được xác định là tập trung toàn thời gian.

**5. Đối tượng và điều kiện dự tuyển**

Thí sinh dự tuyển đào tạo Tiến sĩ phải đáp ứng đầy đủ các điều kiện sau đây:

(1) Có bằng tốt nghiệp thạc sĩ hoặc bằng tốt nghiệp đại học loại giỏi trở lên phù hợp với ngành đăng ký dự tuyển.

Trường hợp bằng tốt nghiệp đại học, thạc sĩ do nước ngoài cấp phải được Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận theo Quyết định số 01/VBHN-BGDĐT ngày 08/01/2018 của



Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Quy định về trình tự, thủ tục công nhận văn bằng của người Việt Nam do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp.

(2) Có dự thảo đề cương nghiên cứu và dự kiến kế hoạch học tập, nghiên cứu toàn khóa.

(3) Người dự tuyển là công dân Việt Nam phải đạt yêu cầu về năng lực ngoại ngữ được minh chứng bằng một trong những văn bằng, chứng chỉ sau:

- Bằng tốt nghiệp trình độ đại học trở lên do một cơ sở đào tạo nước ngoài, phân hiệu của cơ sở đào tạo nước ngoài ở Việt Nam hoặc cơ sở đào tạo của Việt Nam cấp cho người học toàn thời gian bằng tiếng nước ngoài;

- Bằng tốt nghiệp trình độ đại học ngành ngôn ngữ tiếng nước ngoài do các cơ sở đào tạo của Việt Nam cấp;

- Có một trong những chứng chỉ ngoại ngữ quy định tại Phụ lục II ( ban hành kèm theo Thông tư số 18/2021/TT-BGDĐT ngày 28/6/2021 của Bộ trưởng Bộ giáo dục và đào tạo về việc Ban hành Quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ Tiến sĩ) còn hiệu lực còn hiệu lực tính đến ngày đăng ký dự tuyển hoặc các chứng chỉ ngoại ngữ khác tương đương trình độ bậc 4 (theo khung năng ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam) do Bộ Giáo dục và Đào tạo công bố.

(4) Người dự tuyển là công dân nước ngoài nếu đăng ký theo học chương trình đào tạo trình độ tiến sĩ bằng tiếng Việt phải có chứng chỉ tiếng Việt tối thiểu từ bậc 4 trở lên theo Khung năng lực tiếng Việt dùng cho người nước ngoài và phải đáp ứng yêu cầu về ngoại ngữ thứ hai do cơ sở đào tạo quyết định, trừ trường hợp là người bản ngữ của ngôn ngữ được sử dụng trong chương trình đào tạo trình độ tiến sĩ.

(5) Kinh nghiệm công tác: có kinh nghiệm nghiên cứu thể hiện qua luận văn thạc sĩ của chương trình đào tạo định hướng nghiên cứu; hoặc bài báo, báo cáo khoa học đã công bố; hoặc có thời gian công tác từ 02 năm (24 tháng) trở lên là giảng viên, nghiên cứu viên của các cơ sở đào tạo, tổ chức khoa học và công nghệ;

(6) Được cơ quan cử đi dự tuyển đào tạo trình độ tiến sĩ.

#### **6. Hồ sơ đăng ký dự tuyển**

(1) Phiếu đăng ký dự xét tuyển (theo mẫu phụ lục 3)

(2) Công văn giới thiệu đi dự tuyển của cơ quan quản lý (theo mẫu phụ lục 4)

(3) Lý lịch khoa học/ sơ yếu lý lịch có xác nhận của chính quyền địa phương, hoặc thủ trưởng cơ quan công tác (theo mẫu phụ lục 5)

(4) Bản sao có chứng thực các bằng tốt nghiệp đại học, bằng điểm đại học; bằng thạc sĩ, bằng điểm thạc sĩ.

(5) Bản sao có chứng thực văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ.

(6) Bản sao chụp các bài báo khoa học đã công bố (gồm: trang bìa tạp chí, mục lục, toàn văn bài báo) hoặc có minh chứng về kinh nghiệm công tác từ 02 năm (24 tháng) trở



lên là giảng viên, nghiên cứu viên của các cơ sở đào tạo, tổ chức khoa học và công nghệ (đối với người dự tuyển có bằng tốt nghiệp đại học).

(7) Dự thảo đề cương nghiên cứu và dự kiến kế hoạch học tập nghiên cứu toàn khóa theo chương trình đào tạo trình độ tiến sĩ của Trường Đại học sư phạm TDTT Hà Nội. (theo mẫu phụ lục 6, phụ lục 7)

(8) Giấy chứng nhận đủ sức khỏe để học tập..

(9) Bản sao có công chứng các Quyết định tuyển dụng, bổ nhiệm; hợp đồng lao động dài hạn (nếu có)

(10) Thư giới thiệu của nhà khoa học (theo mẫu phụ lục 8)

(11) Hai ảnh cỡ 4x6 và 02 phong bì có dán tem và ghi rõ địa chỉ liên hệ.

(12) Bản cam kết thực hiện nghĩa vụ tài chính của thí sinh sau khi trúng tuyển (theo mẫu phụ lục 9)

### **7. Thời gian nhận hồ sơ và lệ phí xét tuyển:**

- Thời gian nhận hồ sơ: từ ngày ra thông báo đến hết ngày 10/12/2021, tại Khoa Đào tạo Sau đại học, Trường Đại học Sư phạm TDTT Hà Nội, xã Phụng Châu, huyện Chương Mỹ, TP Hà Nội

- Lệ phí xét tuyển: 3.000.000đ/thí sinh (Hồ sơ, lệ phí xét tuyển không hoàn trả).

### **8. Thời gian, địa điểm xét tuyển:**

- Thời gian xét tuyển: Từ ngày 15/12/2021 đến ngày 18/12/2021

- Địa điểm: Trường Đại học Sư phạm TDTT Hà Nội, xã Phụng Châu, huyện Chương Mỹ, thành phố Hà Nội.

- Thời gian công bố kết quả: từ 21/12- 25/12/2021

- Thời gian nhập học: Dự kiến từ ngày 01/2022

**Mọi thông tin chi tiết liên hệ:** Khoa đào tạo Sau đại học - Trường Đại học Sư phạm TDTT Hà Nội, Xã Phụng Châu, Huyện Chương Mỹ, Thành phố Hà Nội, Điện thoại: 0904171689 ( Ông Hưng) - Websit: [www.dhsptdtthanoi.edu.vn](http://www.dhsptdtthanoi.edu.vn).

### **Nơi nhận:**

- BGDDĐT (để báo cáo);
- HDT: Ban Giám hiệu (để b/c);
- Websit nhà trường (để đăng tải Websit);
- Các đơn vị có liên quan;
- Thí sinh;
- Lưu VT, K.ĐTSDH.



**TS. Nguyễn Duy Quyết**