

Số: *262* /BC-ĐHSPTDTHN

Hà Nội, ngày 27 tháng 6 năm 2017

**BÁO CÁO TỔNG KẾT CÔNG TÁC ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG
NĂM HỌC 2016-2017 VÀ PHƯƠNG HƯỚNG NĂM HỌC 2017-2018**

I. Đặc điểm, tình hình năm học 2016-2017.

Thực hiện Kế hoạch chiến lược ĐBCL giai đoạn 2015-2020, Nhà trường triển khai công tác rà soát báo cáo Tự đánh giá trường hàng năm để điều chỉnh các lĩnh vực về nhân sự, về cơ sở vật chất, về đội ngũ... Triển khai và báo cáo tổng kết việc thực hiện kế hoạch cải tiến sau tự đánh giá. Tổng hợp kết quả Đánh giá thực trạng công tác ĐBCL năm 2016. Ngay đầu năm học Nhà trường đã xây dựng Kế hoạch ĐBCL năm học và triển khai đến toàn thể các đơn vị trong trường.

Hội đồng tự đánh giá phối hợp với các đơn vị TCCB, Đào tạo, NCKH, Quản trị thiết bị để rà soát lại số liệu trong báo cáo tự đánh giá trường giai đoạn 2009 -2014 đăng tải trên trang thông tin trường đúng thời gian quy định.

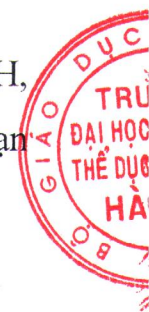
Rà soát cải tiến các lĩnh vực sau tự đánh giá trường giai đoạn 2009-2014

II. Kết quả đạt được

Thực hiện Kế hoạch ĐBCL năm học 2016-2017 và KHCL về ĐBCL giai đoạn 2015-2020, của Nhà trường, đã đạt được một số kết quả như sau:

1. Kế hoạch ĐBCL năm học 2016-2017 được xây dựng với những chỉ số và chỉ tiêu cụ thể, nhằm đạt được kết quả tốt trong lĩnh vực đảm bảo chất lượng năm học và kế hoạch chiến lược ĐBCL giai đoạn 2015-2020. Kế hoạch đã được triển khai tại buổi học chính trị đầu năm học và hội nghị triển khai công tác đào tạo, NCKH và ĐBCL.

2. 100% các đơn vị trong Trường đã tổ chức phổ biến quán triệt sâu sắc đến mọi CB,GV,NV trong đơn vị Kế hoạch ĐBCL năm học 2016-2017, đồng thời xây dựng kế hoạch thực hiện cụ thể.



3. Phòng ĐBCL tổng hợp kết quả đánh giá thực trạng công tác ĐBCL năm 2016 theo đúng quy định, nộp đúng thời hạn lên cơ quan quản lý cấp trên. Trong năm học chưa tham mưu được cho nhà trường cử được viên chức tham gia các lớp tập huấn công tác ĐBCL. Rà soát, điều chỉnh, bổ sung và ban hành các văn bản thuộc lĩnh vực ĐBCL. Xây dựng kế hoạch ĐBCL năm học và triển khai các hoạt động theo đúng thời gian tiến độ đề ra.

4. Hội đồng tự đánh giá phối hợp với các đơn vị TCCB, Đào tạo, NCKH, Quản trị thiết bị để rà soát lại số liệu trong báo cáo tự đánh giá trường giai đoạn 2009-2014 đăng tải trên trang thông tin trường đúng thời gian quy định.

5. Phòng ĐBCL tổng hợp kết quả đánh giá thực trạng công tác ĐBCL năm 2016 theo đúng quy định, nộp đúng thời hạn lên cơ quan quản lý cấp trên. Mời chuyên gia cục khảo thí và kiểm định chất lượng Bộ GD & ĐT về tập huấn công tác kiểm định chất lượng đầu năm học cho toàn thể viên chức người lao động. Rà soát, điều chỉnh, bổ sung và ban hành 01 văn bản thuộc lĩnh vực ĐBCL. Xây dựng kế hoạch ĐBCL năm học và triển khai các hoạt động theo đúng thời gian tiến độ đề ra.

6. Năm học 2016 – 2017, phòng QLKH đã xây dựng kế hoạch tham dự hội nghị sinh viên NCKH toàn quốc các trường đại học TDTT Bắc Ninh. Tổng số có 03 đề tài của sinh viên được lựa chọn và đăng trên kỷ yếu của hội nghị, kết quả báo cáo tại hội nghị (kết quả đạt được: 1 giải nhất 1 giải nhì, 1 giải khuyến khích)

7. Các bộ môn, khoa đã tích cực đổi mới phương pháp giảng dạy, ứng dụng công nghệ thông tin để dạy học... Các bộ môn đã tích cực đổi mới phương pháp giảng dạy, ứng dụng công nghệ thông tin để dạy bằng giáo án điện tử, tiêu biểu như: bộ môn Ngoại ngữ, bộ môn Điện kinh, bộ môn TD, bộ môn Cờ vua, NVSP...

- Một số bộ môn thực hành đã sử dụng băng hình thường xuyên kết hợp với sử dụng nhiều dụng cụ hỗ trợ góp phần nâng cao hiệu quả giờ dạy, sinh viên hứng thú học tập, tiếp thu bài học tốt hơn, chất lượng đào tạo ngày càng được nâng lên.

- Chủ động lập kế hoạch để Hội đồng chuyên môn dự giờ đột xuất, dự giờ thi giảng cấp bộ môn, cấp trường theo đúng chỉ đạo của Đảng ủy, Ban giám hiệu.

- Để nâng cao chất lượng giảng dạy, Hội đồng chuyên môn của nhà trường đã tiến hành dự giờ đột xuất của 10 giảng viên ở một số bộ môn trong năm học 2016 – 2017.

- Qua quá trình dự giờ của giảng viên, hội đồng chuyên môn đánh giá đa số giảng viên đều có đầy đủ hồ sơ giảng dạy (kế hoạch, tiến trình giảng dạy, giáo án, sổ chuyên cần và sổ điểm) theo đúng quy chế 25, truyền thụ cho sinh viên những kiến thức mới, giờ học sôi nổi và đều áp dụng những công nghệ hiện đại vào giờ giảng.

8. Phong trào thi đua dạy tốt của giảng viên, học tốt của sinh viên tiếp tục được phát huy so với năm học trước. Các giảng viên trong năm học 2016– 2017 tích cực tham gia thi giảng, dự giờ góp ý, đánh giá chuyên môn ở các giờ thao giảng, thi giảng cấp bộ môn và cấp trường. Phong trào thi giảng của các BM và giảng viên đã được nâng lên rõ rệt và trải đều trong cả năm học cao trào vào dịp nhân ngày 20/11, ngày 22/12, ngày 8/3 và ngày 26/3 góp phần nâng cao chất lượng giảng dạy, chất lượng chuyên môn. Bên cạnh đó, hoạt động này còn có ý nghĩa sâu sắc, nhằm đánh giá và thẩm định chất lượng chuyên môn, năng lực sư phạm của các giảng viên. Trong năm học vừa qua có 5 GV đạt giờ dạy giỏi cấp trường, 47 giảng viên đạt giờ dạy giỏi cấp bộ môn, 13 giảng viên đạt giờ dạy giỏi cấp trung tâm, 08 giảng viên đăng ký dự giờ góp ý chuyên môn.

9. Cơ sở vật chất tương đối đầy đủ đảm bảo nhu cầu về phòng học hội trường, nhà tập, sân bãi dụng cụ cho các bộ môn hoàn thành tốt chương trình và phát huy được hiệu quả. Chủ động bổ sung sửa chữa kịp thời những thiếu hụt hỏng hóc đã đáp ứng tốt hơn nhu cầu về dụng cụ sân bãi, về phòng học còn thiếu chưa đáp ứng với số lượng sinh viên hiện nay.

- Bổ sung và cung cấp đầy đủ giáo trình của các môn học cho sinh viên các khóa chính quy của nhà trường.

10. Trên cơ sở rà soát, đánh giá các văn bản liên quan đến công tác ĐBCL nội bộ, Nhà trường đã ban hành các văn bản sau điều chỉnh cải tiến.

11. Triển khai lấy ý kiến phản hồi của các bên liên quan:

- Điều tra khảo sát hoạt động giảng dạy của sỹ quan TTGDQP & AN. Qua phản ánh của sinh viên các trường hầu hết các sỹ quan trung tâm giảng dạy nhiệt tình, chất lượng bài giảng tốt đạt biểu quả. Tuy nhiên do cơ sở vật chất, dụng cụ học tập, sân bãi còn hạn chế nên ảnh hưởng đến công tác giảng dạy.

- Điều tra khảo sát về hoạt động giảng dạy của giảng viên Hầu hết SV có ý kiến về môn học là: Nội dung giảng dạy các môn học phù hợp, vừa sức, giảng viên nhiệt tình, quan tâm giúp đỡ Sv trong quá trình học, thiết kế tổ chức thi học phần khoa học, hợp lý ; giảng viên thực hiện kiểm tra, đánh giá sinh viên đảm bảo đúng quy chế ; nội dung giảng dạy các môn học trong chương trình đào tạo của nhà trường phù hợp với sinh viên. Qua kết quả tổng hợp trên 70% sinh viên đánh giá từ mức khá trở lên với phương pháp giảng dạy, đánh giá điểm và truyền thụ kiến thức của giảng viên tại các khoa.

- Điều tra khảo sát về cơ sở vật chất, ý thức phục vụ của các chuyên viên phục vụ. Qua phản ánh của sinh viên nhìn chung công tác phục vụ đào tạo tốt, cơ sở vật chất đảm bảo cho công tác giảng dạy, môi trường học tập lành mạnh đảm bảo công tác an ninh học đường.. Người học đánh giá trên 75% hiệu quả đáp ứng về CSVC, thái độ phục vụ của nhà trường.

- Điều tra khảo sát sinh viên có việc làm đúng ngành đạt 80.79%

12. Sau khi kỳ thi học kỳ, Nhà trường đều tiến hành phân tích đánh giá nghiêm túc những kết quả đạt được và tồn tại. Kết quả học tập của sinh viên ĐHCQ được thể hiện bảng dưới đây:

Đvt: %

HỌC KỲ	XẾP LOẠI HỌC TẬP					TỐT NGHIỆP
	XS	Giỏi	Khá	TB	Yếu, kém	
Kỳ 1	3,5	41,6	43,8	10,3	0,81	Đạt trên 90%
Kỳ 2	8,3	42,4	37,5	9,99	1,7	

- Tổ chức xét công nhận tốt nghiệp và cấp học vị thạc sĩ cho 42 học viên cao học khóa 2 chuyên ngành Giáo dục thể chất. Trong đó: Loại Giỏi **08 học viên**; Loại Khá: **34 học viên**.

IV- Đánh giá chung:

- Công tác ĐBCL năm học 2016-2017 đã đạt được nhiều kết quả, hoàn thành các chỉ tiêu kế hoạch kết quả đạt được trong công tác ĐBCL.

- Công tác đảm bảo chất lượng & điều tra khảo sát : việc lấy ý kiến phản hồi được làm thường xuyên lấy ý kiến ở hầu hết các môn học, các khóa trong trường, tạo điều kiện tốt cho việc điều chỉnh chương trình kế hoạch học tập của sinh viên. Công tác lấy ý kiến của sinh viên về phục vụ đào tạo cũng được triển khai đều đặn hàng năm để từ đó điều chỉnh công tác phục vụ hợp lý, phù hợp với nguyện vọng của sinh viên.

- Công tác lưu trữ văn bản ở các phòng ban chức năng còn chưa tốt dẫn đến việc thu thập minh chứng cho báo cáo tự đánh giá còn chậm ảnh hưởng đến tiến độ công việc.

V. Những tồn tại.

Trong năm chưa tham mưu cho nhà trường đề cử được viên chức tham gia các lớp tập huấn về công tác ĐBCL.

VI- Phương hướng cho năm học 2018-2019

1. Các nhiệm vụ trọng tâm và giải pháp thực hiện.

- Tiếp tục triển khai công tác đảm bảo chất lượng đào tạo trong trường đạt hiệu quả. Cập nhật các văn bản liên quan mới nhất đến công tác đảm bảo chất lượng, công tác khảo thí để triển khai có hiệu quả nhất.

- Phối hợp với các đơn vị công khai chất lượng đào tạo hàng năm (cuối năm học) trên trang thông tin điện tử của nhà trường.

- Xây dựng kế hoạch ĐBCL hàng năm và triển khai đến từng đơn vị trong nhà trường.

- Tiếp tục phối hợp với các bộ môn, phòng ban chức năng làm tốt công tác khảo thí, tổ chức thi, chấm bài thi học phần, thi tốt nghiệp đảm bảo quy chế và có hiệu quả.



- Tiếp tục cập nhật các văn bản liên quan mới nhất đến công tác đảm bảo chất lượng, công tác khảo thí để triển khai có hiệu quả nhất.

2. Biện pháp thực hiện.

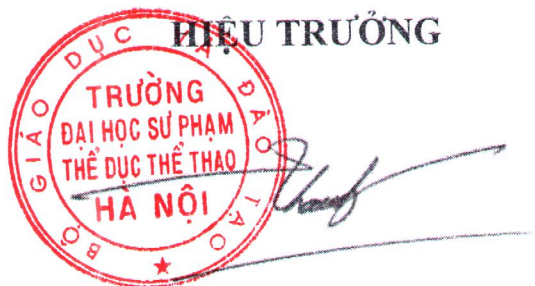
- Bám sát tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục trường đại học của Bộ Giáo dục & ĐT để tư vấn cho BGH, phối hợp với các đơn vị trong nhà trường để triển khai công tác đảm bảo chất lượng có hiệu quả hơn nữa.

- Triển khai xây dựng kế hoạch ĐBCL đến các đơn vị trong trường để làm cơ sở cho công tác tự đánh giá trường hàng năm.

- Xây dựng quy trình làm bộ đề thi học phần cho kỳ thi chính, phụ khi ngân hàng đề thi được nghiệm thu cấp trường hoàn thành.

*** Nơi nhận:**

- Ban giám hiệu (để b/c);
- Các đơn vị liên quan
- Lưu: HCTH, P. KT&ĐBCL.



TS. Phạm Xuân Thành